

Kitengo cha Ulemavu wa Kimaendeleo AD na Misamaha TBI: Kitabu cha Huduma

Januari 2024

Chore

Msimbo wa Huduma wa NFOCUS

Chore AD ~~1691~~ 6496

Ufafanuzi wa Huduma

Chore ni huduma kwa watu wazima walio na umri wa miaka 18 na zaidi juu ya Msamaha wa HCBS kwa Wazee na Watu Wazima na Watoto wenye Ulemavu (AD) au Uondoaji wa Jeraha la Kiwewe la Ubongo (TBI). Inatoa misaada mbalimbali ili kuwawezesha washiriki kukamilisha kazi ambazo kwa kawaida wangejifanyia wenyewe kama hawakuwa na ulemavu. Huduma hii imeidhinishwa kulingana na mahitaji yaliyopimwa.

Masharti ya Utoaji

- A. Haja ya Chore lazima itambuliwe wakati wa tathmini ya mshiriki na kujumuishwa katika mpango unaomlenga mtu (PCP).
- B. Huduma hii inaweza kutolewa kwa vipindi au kuendelea.
- C. Chore hutolewa kwa mshiriki kwa njia ya kudumisha uhuru na faragha nyingi iwezekanavyo.
- D. Shughuli za chore hutokea mara chache zaidi kuliko huduma zilizoainishwa chini ya huduma ya Msaidizi lakini husaidia kuhakikisha afya na usalama wa mshiriki katika nyumba yao wenyewe.
- E. Chore inaweza kuidhinishwa kwa usaidizi wa moja au zaidi ya kazi zifuatazo:
 - 1. Kazi za utunzaji wa nyumba kama vile kusafisha nyumbani na kutunza vifaa vya nyumbani, vifaa au vyombo;
 - 2. Matengenezo madogo ya kaya ya madirisha, skrini, hatua au ramps, vyombo, na vifaa vya nyumbani;
 - 3. Utunzaji wa ardhi ikiwa ni pamoja na kuondolewa kwa theluji na barafu, ukataji, na ukataji;
 - 4. Kuondoa takataka hadi mahali pa kuchukua taka;
 - 5. Urekebishaji wa wadudu; na
 - 6. Kusafisha maji kutoka kwa mifereji ya maji.
- F. Washiriki wana wajibu wa kusimamia na kusimamia watoa huduma binafsi kila mara.
- G. Angalau kila mwezi Mratibu wa Huduma na mshiriki watafuatilia PCP ya mshiriki. Hii ni pamoja na kufuatilia matumizi au kutotumika kwa huduma za msamaha.
- H. Ukataji ni mdogo kwa kile kinachohitajika ili kukidhi afya na usalama wa mshiriki na kukidhi misimbo ya karibu.
- I. Wakati mshiriki anaishi katika nyumba ya kukodisha, makubaliano ya kukodisha yataangaliwa upya ili kuamua majukumu ya mwenye nyumba kufanya matengenezo au matengenezo.
- J. Usafishaji wa nyumbani haurudishi utunzaji mwepesi unaofunikwa chini ya huduma ya Ushirika.
- K. Kazi ya chore inaidhinishwa tu wakati si mshiriki au mtu mwingine yeyote katika kaya ana uwezo wa kufanya, au kuwahudumia kifedha, na ambapo hakuna jamaa mwingine, mlezi, mwenye nyumba, jumuiya / wakala wa kujitolea, au mlipaji mwingine anayeweza au kuwajibika. kwa riziki zao.
- L. Huduma chini ya Msamaha wa AD na TBI ni mdogo kwa huduma za ziada ambazo hazijashughulikiwa vinginevyo chini ya mpango wa serikali wa Medicaid, lakini kulingana na malengo ya msamaha ya kuepuka kuanzishwa.

- M. Huduma hii haiwezi kunakili masharti ya Utunzaji wa Kibinafsi au Mshirika inapoidhinishwa kwa pamoja.

Mahitaji ya Mtoa huduma

- A. Watoa huduma wote wa msamaha lazima:
1. Awe mtoa huduma wa Medicaid;
 2. Atii Majina yote yanayotumika ya Msimbo wa Utawala wa Nebraska na Sanamu za Jimbo la Nebraska;
 3. Kuzingatia viwango kama ilivyoelezwa katika Kitengo cha Medicaid na Makubaliano ya Mtoa Huduma ya Muda Mrefu;
 4. Akamilishe mafunzo ya DHHS kwa ombi; na
 5. Atumie tahadhari za ulimwengu.
- B. Watoa huduma wa msamaha wa TBI lazima wamalize mafunzo ya TBI yaliyoidhinishwa na DHHS kabla ya kutoa huduma za Chore.
- C. Chore inahitaji mfumo wa uendeshaji wa uthibitishaji wa ziara za kielektroniki (EVV) ambao unaruhusu miadi ya kuingia na kutoka kwa huduma kielektroniki.
- D. Ujuzi wa kompyuta na ufikiaji wa teknolojia ya mfumo wa EVV inahitajika kwa watoa huduma wenza.
- E. Watoa huduma wa Chore lazima wapate taarifa za kutosha kuhusu mahitaji ya matibabu na ya kibinafsi ya kila mshiriki na kuchunguza na kuripoti mabadiliko yote kwa Mratibu wa Huduma.
- F. Mtoa huduma anaweza kuwa mtu binafsi au wakala.
- G. Kila mtoa huduma wa wakala lazima:
1. Aajiri wafanyakazi kulingana na sifa zao, uzoefu, na uwezo ulioonyeshwa;
 2. Atoe mafunzo ili kuhakikisha wafanyakazi wana sifa za kutoa huduma ya kiwango kinachohitajika;
 3. Kubali kufanya mipango ya mafunzo ipatikane kwa DHHS, na
 4. Ahakikishe upatikanaji wa kutosha na ubora wa huduma.

Malipo

- A. Viwango vya malipo huwekwa kwa misingi ya mtoa huduma binafsi kupitia mchakato wa mazungumzo kati ya mtoaji na Msanidi Rasilimali (RD).
- B. Viwango vya malipo hukaguliwa kila mwaka wakati ambapo makubaliano ya kila mwaka ya mtoa huduma yamepangwa kuisha.
- C. Watoa huduma wanaweza kuomba mazungumzo mapya wakati mahitaji ya huduma ya mshiriki yameongezeka.
- D. Majadiliano ya viwango vya malipo huzingatia kiwango cha mahitaji ya huduma ya mshiriki, kiwango cha ujuzi wa mtoaji, na eneo la kijiografia.
- E. Viwango vya malipo huwekwa kulingana na viwango vya kawaida na vya kimsingi ambavyo sio zaidi ya vile mtoa huduma angetoza mtu binafsi anayelipa.
- F. Utoaji wa mara ya huduma ni saa, kila siku, au tukio.
- G. Watoa huduma lazima watoe malipo kwa robo ya saa wakati mshiriki hayupo kwa saa nzima.